

ПРИНЯТО
на Управляющем совете
МКОУ Горноводяновской
ОШ Дубовского
муниципального района
Протокол от

6 сентября 2018 № 1

РАССМОТРЕНО
на Педагогическом совете
МКОУ Горноводяновской
ОШ Дубовского
муниципального района
Протокол от

3 августа 2018 № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор МКОУ
Горноводяновской СОШ
Дубовского муниципального
района



В.П. Семенютин
«06» сентября 2018 г.

ПОРЯДОК

и основания перевода, отчисления и восстановления, обучающихся в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении Горноводяновской основной школе Дубовского муниципального района Волгоградской области.

I. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение обеспечивает конституционное право граждан на общедоступное бесплатное образование, защиту прав и интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательной организации (далее – ОО).
- 1.2. Настоящее Положение определяет порядок и основание перевода, отчисления и восстановления обучающихся ОО.
- 1.3. Перевод, отчисление и восстановление обучающихся ОО осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации; Конвенцией ООН о правах ребенка; Федеральным законом №273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» Приказом Министерства образования Российской Федерации №1015 от 30 августа 2013 года «О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №177 от 12 марта 2014 года «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», Уставом МКОУ Горноводяновской ОШ Дубовского муниципального района.
- 1.4. Настоящее Положение доводится руководителями школьных отделений до сведения педагогических работников при приеме их на работу.
- 1.5. Настоящее Положение принимается Педагогическим советом МКОУ Горноводяновской ОШ Дубовского муниципального района и утверждается директором школы.
- 1.6. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Школы.
- 1.5. Настоящее Положение принимается на неопределённый срок. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

II. Порядок и основания перевода.

- 2.1. Обучающиеся 1-8 классов, освоившие в полном объёме образовательные программы за учебный год, переводятся в следующий класс по решению Педагогического совета приказом директора.
- 2.2. Обучающиеся на ступени начального общего и основного общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс с ликвидацией задолженности в течение первой четверти следующего учебного года. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение первой четверти следующего учебного года возлагается на их родителей (законных

представителей). Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение первой четверти следующего учебного года. Образовательное учреждение обязано обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации. В личное дело обучающегося вносится запись «условно переведён».

2.3 Аттестация обучающегося, условно переведенного в следующий класс, по соответствующему учебному предмету проводится по заявлению родителей (законных представителей) и по мере готовности обучающегося в течение учебного года.

Форма аттестации определяется аттестационной комиссией, состав которой утверждается директором школы в количестве не менее двух учителей соответствующего профиля. в течение первой четверти следующего учебного года. При положительном результате аттестации Педагогический совет принимает решение о переводе обучающегося в класс, в который он был переведён условно, с соответствующей записью в личном деле обучающегося. При отрицательном результате аттестации руководитель учреждения вправе по ходатайству родителей (законных представителей) обучающегося назначить повторную аттестацию. В случае если обучающийся, условно переведённый в следующий класс, не ликвидирует академическую задолженность по предмету, он не может быть переведён в следующий класс.

2.4. Обучающиеся на ступенях начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого- медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.5. Обучающиеся, не освоившие программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.

2.6. Обучающиеся могут быть переведены в другие образовательные организации в следующих случаях:

- по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность:
 - ✓ в случае прекращения деятельности ОО, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишения её государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;
 - ✓ в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

2.7. Перевод совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) из одного общеобразовательного учреждения в другое осуществляется только с письменного согласия,

совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

2.7.1. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую ОО указываются: а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося; б) дата рождения; в) класс; наименование принимаемой ОО. В случае переезда в другую местность указывается только населённый пункт, субъект РФ.

2.7.2. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода директор школы в трёхдневный срок издаёт распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

2.7.3. Школа выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося:

- личное дело обучающегося,
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью ОО и подписью её руководителя (уполномоченного им лица).

2.8. Перевод обучающегося в случае прекращения деятельности ОО, аннулирования лицензии, лишения её государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечении срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе: в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования .

III. Порядок и основания отчисления и исключения обучающихся школы

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из МКОУ Горноводяновской ОШ Дубовского муниципального района:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным п. 3.2. настоящего Положения.

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в случаях:

3.2.1. по инициативе совершеннолетнего обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

3.2.2. по инициативе ОО в случае применения к обучающегося, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в ОУ, повлекшего по вине обучающегося или его родителей (законных представителей) незаконное зачисление в МКОУ Горноводяновской ОШ Дубовского муниципального района;

- **3.2.3.** по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность:
 - ✓ в случае прекращения деятельности ОО, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишения её государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;

- ✓ в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

3.3. При досрочном отчислении из ОО по основаниям, установленным п.3.2.1, родители (законные представители) подают в МКОУ Горноводяновской ОШ Дубовского муниципального района заявление об отчислении и о выдаче личного дела обучающегося, при наличии справки о зачислении обучающегося в контингент другой образовательной организации;

В заявлении указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) учащегося;
- б) дата и место рождения;
- в) класс обучения;
- г) причины оставления ОО.

3.4. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста 15 лет, из ОО как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков: за неисполнение или нарушение устава школы, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности

3.5. По решению Педагогического совета школы за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных частью 4 статьи 43 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из школы, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление (исключение) несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников школы, а также нормальное функционирование школы. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее применённых к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

3.6. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учётом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.7. Школа незамедлительно информирует об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из школы, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

3.8. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора школы, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трёх учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в школе. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись оформляется соответствующим актом.

3.9. Совершеннолетний обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося вправе обжаловать в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

3.10. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в школе, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

3.11. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.12. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания. Директор школы до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять её с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого совершеннолетнего обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству Совета школы.

3.13. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора ОО об отчислении учащегося из ОО с соответствующей записью в алфавитную книгу учёта обучающихся.

Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ОО, прекращаются с даты его отчисления из ОО.

3.14. Обучающимся, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также обучающимся, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из образовательной организации выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному образовательной организацией.

3.15. При досрочном прекращении образовательных отношений школа в трехдневный срок после издания приказа директора, об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из школы, справку об обучении в соответствии с частью 12 ст.60 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

IV. Порядок оформления получения обучающимися образования вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в форме семейного образования и самообразования)

4.1. В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» общее образование может быть получено:

- а) в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- б) вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в формах семейного образования и самообразования).

Вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность, начальное общее и основное общее образование может быть получено в форме семейного образования; среднее общее образование - в форме самообразования.

4.2. Обучение в формах семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения в соответствии с частью 3 статьи 34 вышеназванного Закона промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

4.2.1. Лица, осваивающие основную образовательную программу в формах семейного образования и самообразования, обучавшиеся по образовательной программе, не имеющей государственной аккредитации, а также лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию в любой образовательной организации в установленном порядке.

4.2.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в сроки, установленные образовательной организацией.

4.2.3. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в формах семейного образования и самообразования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.2.4. Обучающиеся, получающие образование по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в формах семейного образования и самообразования, не ликвидировавшие в порядке, установленном локальными нормативными актами, сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

4.3. Порядок действий родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

4.3.1. Родители (законные представители) обучающегося при выборе им освоение программ начального общего, основного общего, среднего общего образования вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в формах семейного образования и самообразования), информируют об этом выборе орган местного самоуправления муниципального образования или городского округа, на территориях которых они проживают.

4.3.2. При выборе обучающимся освоение программ начального общего, основного общего, среднего общего образования вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в формах семейного образования и самообразования), родители (законные представители) вышеназванной категории обучающихся обращаются в образовательную организацию с заявлениями

- об исключении из контингента образовательной организации, в которой он ранее обучался или числился в контингенте;
- об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя).

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее -при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее -при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) формы получения образования.

Дополнительно родители (законные представители) детей предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка, либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося, а также оригинал свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства, личное дело обучающегося, выданное образовательной организацией, в которой он ранее обучался или числился в контингенте.

4.3.3. Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации родители (законные представители) обучающихся, получающих общее образование в указанных формах, заключают договор с образовательной организацией об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося. В случае успешной государственной итоговой аттестации после освоения обучающимся образовательных программ в форме семейного образования предоставляется документ государственного образца об основном общем образовании, в форме самообразования - документ государственного образца о среднем общем образовании.

4.4. Порядок действий МКОУ Горноводяновской ОШ Дубовского муниципального района.

4.4.1. МКОУ Горноводяновская ОШ Дубовского муниципального района осуществляет приём заявлений родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося:

- об исключении из контингента образовательной организации в связи с выбором получения образования в формах семейного образования и самообразования (если ранее обучающийся обучался или числился в контингенте);

- о проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося, получающего образование в формах семейного образования и самообразования (при выборе обучающимся образовательной организации для прохождения аттестации).

4.4.2. Школа издаёт приказ и ведёт электронный учет движения контингента обучающихся, получающих образование в формах семейного образования и самообразования.

4.4.3. МКОУ Горноводяновская ОШ Дубовского муниципального района:

- издает приказ на проведение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося, получающего образование в формах семейного образования и самообразования;
- обеспечивает включение обучающегося, получающего образование в форме семейного образования, в базу данных участников ГИА;
- обеспечивает включение обучающегося, получающего образование в форме самообразования, в базы данных участников ЕГЭ;
- подает информацию о формировании государственного задания на осуществление новых функций и полномочий (об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося, получающего образование в формах семейного образования и самообразования);
- заключает договор с родителями (законными представителями) обучающегося, получающего образование в формах семейного образования и самообразования, об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося;
- организует и проводит промежуточную аттестацию обучающегося, получающего образование в форме семейного образования, в стандартизированной форме;
- организует государственную итоговую аттестацию обучающегося, получающего образование в форме самообразования, в соответствии с действующими федеральными и региональными нормативными правовыми актами в сфере образования;
- информирует окружные управления образования о расторжении договора с родителями (законными представителями) обучающегося, не ликвидировавшего в установленные сроки академической задолженности, для продолжения их обучения в образовательной организации; предоставляет информацию об обучающихся, получающих образование в формах семейного образования и самообразования, в ведомственные информационные системы, информационные системы, обеспечивающие предоставления гражданам государственных услуг в электронном виде.

V. Порядок и основания восстановления, обучающихся в школе

5.1. Восстановление обучающегося в ОО, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема обучающихся в ОО.

5.2. Право на восстановление в школу имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.

5.3. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя директора ОО.

5.4. Решение о восстановлении учащегося принимает директор ОО, что оформляется соответствующим приказом.

5.5. При восстановлении в ОО заместитель директора по учебно-воспитательной работе устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).

5.6. Обучающимся, восстановленным в ОО и успешно прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается государственный документ об образовании установленного образца.

VI. Вступление в силу, внесение изменений и дополнений в настоящее Положение

- 5.1.** Настоящее Положение вступает в силу с момента издания приказа директора МКОУ Горноводяновской ОШ Дубовского муниципального района.
- 5.2.** Настоящее Положение действительно до принятия новой редакции.
- 5.3.** Настоящее Положение вывешивается для ознакомления на сайт школы в сети Интернет и на информационный стенд школы.